

Aan  
Raads- en commissieleden, College van B&W  
Afschrift aan

## Notitie

Datum  
3-10-2022  
Ons kenmerk  
-  
Opsteller  
BvP  
Bijlage  
1

Onderwerp  
Routeschema begrotingsbehandeling 2023-2026

In deze notitie vindt u informatie over de behandeling van de programmabegroting 2023-2026. Op 10 maart 2022 heeft u als raad het Ordevoorstel Planning & Controlcyclus 2022 vastgesteld. Hierin stonden de hoofdlijnen van de begrotingsbehandeling opgenomen.

In dit routeschema vindt u alle belangrijke data en de behandelwijze van de begroting.

### Samenvatting routeschema:

- Ontvangst begroting, najaarsrapportage, Tussentijds MeerjarenProgramma Grondontwikkeling (T-MPG) en belastingverordeningen vrijdag 30 september
- Indienen technische vragen donderdag 6 oktober 12.00
- Tafeltjesavond Begroting en Najaarsrapportage maandag 10 oktober 18.30- 19.30
- Raadsvergadering Algemene Beschouwingen donderdag 20 oktober 20.00
- Commissie Algemeen: begroting, najaarsrapportage, belastingverordeningen donderdag 3 november 19.30
- Raadsvergadering begroting donderdag 10 november 20.00
- Programmabegroting 2023 bij provincie vóór 15 november

Hierna staan de onderdelen toegelicht.

### **Ontvangst begroting, najaarsnota en belastingverordeningen – vrijdag 30 september**

#### **Indienen technische vragen – donderdag 6 oktober 12.00 uur**

Raads- en commissieleden krijgen de mogelijkheid hun technische vragen over de programmabegroting schriftelijk te stellen. Dit kan tot uiterlijk donderdag 6 oktober 12.00 via [griffie@delft.nl](mailto:griffie@delft.nl).

Uiterlijk donderdag 13 oktober krijgen alle vragenstellers individueel antwoord. Voor het indienen van vragen kunt u bijgevoegd format gebruiken (vragen per programma en met paginanummers).

#### **Tafeltjesavond - maandag 10 oktober 18.30 uur**

Tijdens deze bijeenkomst kunnen raads- en commissieleden van 18.30 tot 19.30 uur aanvullende technische vragen stellen aan medewerkers van de gemeente over de ontvangen Programmabegroting 2023-2026, de Najaarsrapportage 2022 en het Tussentijds MeerjarenProgramma Grondontwikkeling (T-MPG). De raad ontvangt deze volgens planning op vrijdag 30 september.

**Raadsbehandeling – donderdag 20 oktober 20.00 uur**  
**Algemene Beschouwingen Programmabegroting 2023-2026**

De Algemene Beschouwingen vinden plaats op donderdag 20 oktober in een raadsvergadering. De volgorde is als volgt: Hart voor Delft, STIP, VVD, D66, SP, GL, CDA, PvdA, OD, CU, Volt.

Er is **één termijn** met een algemene beschouwing per fractie (circa 10 minuten per fractie), **een discussie** (circa 5 minuten per fractie) en een **collegereactie**.

**Commissiebehandeling) - donderdag 3 november 19.30 uur:**

Tijdens deze commissie worden de programmabegroting, Tussentijds MeerjarenProgramma Grondontwikkeling (T-MPG), Najaarsrapportage en Belastingverordeningen inhoudelijk behandeld.

**Aanleveren/wijzigen moties/amendementen –**

**Eerste mogelijkheid: maandag 7 november vóór 12.00 uur (collegereactie op woensdag)**

Het heeft de voorkeur dat fracties eventuele moties en amendementen zo vroeg mogelijk inbrengen en laten aansluiten op het debat in de commissie Algemeen.

Wanneer fracties voorafgaand aan de begrotingsraad een collegereactie willen, moeten zij uiterlijk maandagochtend 7 november 12.00 uur hun moties en amendementen aanleveren. Dit kan via [griffie@delft.nl](mailto:griffie@delft.nl).

Fracties kunnen voor de technische formulering (financieel-juridisch) van moties en amendementen vóóraf advies inwinnen bij de griffie.

De griffie zal de ingebrachte moties en amendementen nummeren en diezelfde middag gebundeld naar het college verzenden en mailen naar alle raads- en commissieleden.

De griffie ontvangt uiterlijk woensdag 9 november 12.00 uur het collegeadvies en stuurt dit per mail naar raads- en commissieleden.

**Tweede mogelijkheid: dinsdag 8 november vóór 12.00 uur (collegereactie op de dag van de begrotingsbehandeling)**

Wanneer fracties nog aanvullende moties of amendementen willen indienen, kunnen zij deze tot dinsdag 8 november 12.00 mailen naar de griffie. Er komt dan geen collegeadvies op de woensdag voorafgaand aan de begrotingsbehandeling maar pas op de dag van de begroting zelf.

De griffie zal de ingebrachte moties en amendementen doornummeren en diezelfde middag gebundeld naar het college verzenden en mailen naar alle raads- en commissieleden.

**Raadsbehandeling - donderdag 10 november 20.00 uur**

Tijdens deze raadsvergadering beslist de raad over de programmabegroting. Na de beraadslagingen vindt stemming plaats over moties en amendementen, de belastingverordeningen en de begroting.

De burgemeester voegt aan het begin van de **raadsvergadering alle ingediende definitieve moties en amendementen** bij hamerslag aan de beraadslagingen toe.

Voorafgaand aan de besluitvorming ontvangen alle raadsleden een stemmingslijst. Deze is ingedeeld per doelstelling uit de programmabegroting. De voorzitter brengt de meest verstrekkende wijzigingsvoorstellen het eerst in stemming. Zo nodig zal de voorzitter kort schorsen om deze lijst af te ronden en te verspreiden.

#### **Werkwijze en formats moties en amendementen:**

De volgende werkwijze is van toepassing voor een goed verloop van het proces:

- Voor het indienen van technische vragen kunnen fracties bijgevoegd format gebruiken
- Bij de commissiebehandeling kunnen fracties in de tweede termijn eventuele moties of amendementen aankondigen en/of bespreken om te inventariseren of er steun voor te vinden is;
- Voor het opstellen van moties of amendementen kunnen fracties de bijgevoegde formats gebruiken.

## FORMAT TECHNISCHE VRAGEN

Fractie: **xxx**

<b>Financiële positie en meerjarenbeeld</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde <b>xx</b>	
Bladzijde <b>xx</b>	

<b>Programma Duurzaam Delft</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde <b>xx</b>	
Bladzijde <b>xx</b>	

<b>Programma Bereikbare en Leefbare Stad</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde <b>xx</b>	
Bladzijde <b>xx</b>	

<b>Programma Goed Wonen</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde <b>xx</b>	
Bladzijde <b>xx</b>	

<b>Programma Schone en Veilige Stad</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde <b>xx</b>	
Bladzijde <b>xx</b>	

<b>Programma Sterk en Sociaal</b>	<b>Vraag</b>
-----------------------------------	--------------

Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

<b>Programma Economische Zelfstandigheid</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

<b>Programma Stad en Bestuur</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

<b>Programma Stad en Bedrijf</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

<b>Algemene Dekkingsmiddelen</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

<b>Paragrafen</b>	<b>Vraag</b>
Bladzijde xx	
Bladzijde xx	

## **MOTIE**

< Titel van de motie >

De gemeenteraad van Delft, in vergadering bijeen op 10 november 2022 ter bespreking van de Programmabegroting 2023-2026,

### **Constaterende dat,**

< De opgenomen constatering vormen de context waarop de motie betrekking heeft. Het uiteindelijke verzoek heeft tot doel deze situatie te veranderen. Constateringen vormen zo gezien de feitelijke aanleiding tot het indienen van de motie. >

### **Overwegende dat,**

< De genoemde overwegingen geven een waardeoordeel over de feitelijke situatie. Het waardeoordeel is gebaseerd op politiek-bestuurlijke uitgangspunten / wensen. De constateringen en overwegingen die daarbij een rol spelen behelzen het doen van een uitspraak, het afleggen van een verklaring, het uitspreken van een oordeel of het kenbaar maken van een wens of gevoel. >

### **Verzoekt het college/ draagt het college op,**

< De raad verzoekt/draagt het college van Burgemeester en Wethouders op iets te doen of juist te laten om veranderingen in de geconstateerde situatie te bewerkstelligen.>

en gaat over tot de orde van de dag.

< Handtekening van ondertekenaar(s) >

< Naam van de ondertekenaar(s) >

## **AMENDEMENT**

De gemeenteraad van Delft, in vergadering bijeen op 10 november 2022 ter bespreking van de Programmabegroting 2023-2026,

### **Besluit:**

De begroting van de baten en lasten voor het jaar 2023 als volgt te wijzigen:

1. < Naam doelstelling + wijziging >

2. < Naam doelstelling + wijziging >

< Een amendement wijzigt het voorliggende ontwerpbesluit. In het besluit wordt tussen lasten geschoven of worden lasten en baten beiden verlaagd dan wel verhoogd. Het is goed gebruik dat de bedragen per saldo op nul uitkomen, met andere woorden, dat het voorstel van een juiste dekking is voorzien. Verder wordt aangegeven of het een incidentele of structurele wijziging betreft.>

### **Toelichting**

<In de toelichting wordt beschreven wat de overwegingen zijn om het ontwerpbesluit aan te passen. >

< Handtekening van ondertekenaar(s) >

< Naam van de ondertekenaar(s) >